

**SILABUS TINGKAT SATUAN PENDIDIKAN  
TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI**

Nama Sekolah : SMAIT UKHUWAH  
 Mata Pelajaran : Teknologi Informasi dan Komunikasi  
 Kelas / Semester : XII/2  
 Standar Kompetensi : 2. Menggunakan perangkat lunak pembuat presentasi

Kompetensi Dasar	Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa	Kewirausahaan/ Ekonomi Kreatif	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi Pencapaian	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber / Bahan / Alat
2.1.Menunjukkan menu ikon yang terdapat dalam perangkat lunak pembuat presentasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disiplin</li> <li>• Kerja keras</li> <li>• Kreatif</li> <li>• Rasa ingin tahu</li> <li>• Cinta Tanah air</li> <li>• Menghargai prestasi</li> <li>• Bersahabat</li> <li>• Cinta damai</li> <li>• Gemar membaca</li> <li>• Tanggung jawab</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Percaya diri</li> <li>• Berorientasi tugas dan hasil</li> <li>• Berani mengambil resiko</li> <li>• Berorientasi ke masa depan</li> </ul>	Menu dan ikon aplikasi pembuat presentasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggali informasi manfaat program presentasi</li> <li>• Menggali informasi berbagai jenis program presentasi</li> <li>• Diskusi kelompok tentang fungsi dan jenis program presentasi</li> <li>• Mencari visualisasi fungsi menu, tools, icon</li> <li>• Menunjukkan beberapa menu, tools dan icon sesuai dengan fungsinya.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan manfaat program presentasi</li> <li>• Mengidentifikasi fungsi menu, tools dan ikon dalam program presentasi</li> <li>• Menampilkan menu dan ikon yang tersembunyi dan menyembunyikan ikon-ikon yang tidak diperlukan</li> </ul>	Penugasan individu Uraian Praktik	2 x 45 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Komputer</li> <li>• Buku panduan</li> <li>• Alat tulis</li> <li>• Tulisan yang harus diedit</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa	Kewirausahaan/ Ekonomi Kreatif	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi Pencapaian	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber / Bahan / Alat
2.2 Menggunakan menu ikon yang terdapat dalam perangkat lunak pembuat presentasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disiplin</li> <li>• Kerja keras</li> <li>• Kreatif</li> <li>• Rasa ingin tahu</li> <li>• Cinta Tanah air</li> <li>• Menghargai prestasi</li> <li>• Bersahabat</li> <li>• Cinta damai</li> <li>• Gemar membaca</li> <li>• Tanggung jawab</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Percaya diri</li> <li>• Berorientasi tugas dan hasil</li> <li>• Berani mengambil resiko</li> <li>• Berorientasi ke masa depan</li> </ul>	Menu Operasional Microsoft Power Point	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendiskusikan dan mengidentifikasi fungsi masing-masing menu tool dan ikon pada lembar kerja power point</li> <li>• Mampraktekan beberapa fungsi dari menu, tool dan ikon pada lembar kerja power point</li> <li>• Mendemontrasikan cara membuat slide dengan Wizard</li> <li>• Mempraktekan format teks, mengatur efek transisi dan durasi presentasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendeskripsikan manfaat program presentasi</li> <li>• Mengidentifikasi fungsi menu, tools dan ikon</li> <li>• Membuat presentasi dengan templete dan Wizard</li> <li>• Membuat lembar presentasi dengan Wizard</li> <li>• Mengatur Layout presentasi</li> <li>• Mengatur format teks</li> <li>• Mengatur efek transisi</li> <li>• Menentukan durasi presentasi</li> </ul>	Penilaian melalui kinerja (praktek dan sikap serta tes tertulis)	16JP + 2 UB = 18 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku TIK Karya Sadiman, S.Pd Penerbit Erlangga Jakarta</li> <li>• Seperangkat Komputer dengan software Power Point</li> </ul>
2.3 Membuat presentasi teks dengan variasi tabel, grafik, gambar dan diagram	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Disiplin</li> <li>○ Kerja keras</li> <li>○ Kreatif</li> <li>○ Rasa ingin tahu</li> <li>○ Cinta Tanah air</li> <li>○ Menghargai prestasi</li> <li>○ Bersahabat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Percaya diri</li> <li>○ Berorientasi tugas dan hasil</li> <li>○ Berani mengambil resiko</li> <li>○ Berorientasi ke masa depan</li> </ul>	Membuat Presentasi Dengan Microsoft Power Point	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempraktekan cara menyisipkan picture</li> <li>• Mempraktekan cara menyisipkan diagram</li> <li>• Mempraktekan cara menyisipkan Chart</li> <li>• Mempratekan cara</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyisipkan obyek berupa picture</li> <li>• Menyisipakn diagram</li> <li>• Menyisipkan Chart</li> <li>• Menyisipkan Word Art</li> <li>• Menyisipkan audio</li> <li>• Mengatur efek transisi</li> <li>• Menentukan durasi presentasi</li> </ul>	Penilaian melalui kinerja (praktek dan sikap serta tes tertulis)	16 JP + 2 UB = 18 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku TIK Karya Sadiman, S.Pd Penerbit Erlangga Jakarta</li> <li>• Seperangkat Komputer dengan software</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa	Kewirausahaan/ Ekonomi Kreatif	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi Pencapaian	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber / Bahan / Alat
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Cinta damai</li> <li>○ Gemar membaca</li> <li>○ Tanggung jawab</li> </ul>			<p>menyisipkan Word Art</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Semua praktek dilakukan dengan dibimbing oleh guru</li> <li>• Mempratekan cara mencetak handout</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggabungkan dokumen presentasi dengan hyperlink</li> <li>• Menggunakan navigasi</li> <li>• Membuat presentasi dengan melibatkan dokumen lain</li> <li>• Mencetak slide sebagai handout</li> </ul>			Power Point

**Mengetahui,**  
**Kepala SMAIT UKHUWAH**

**Khairani, M.Pd.I**

**Banjarmasin, Juli 2015**  
**Guru mapel TIK**

**Rustomo, S.Pd**